

1

संख्या: ई0डी0एन0-बी-एफ(10)7/2014
हिमाचल प्रदेश सरकार
उच्चतर शिक्षा विभाग ।

प्रेषक :

अति. मुख्य सचिव (शिक्षा)
हिमाचल प्रदेश सरकार ।

प्रेषित :

निदेशक उच्चतर शिक्षा,
हिमाचल प्रदेश शिमला-171001.

निदेशक प्रारम्भिक शिक्षा,
हिमाचल प्रदेश शिमला-171001.

दिनांक शिमला-171002,

9-9-2015.

विषय:-

दुलाई दर ठेके की अवधि बारे।

महोदय,

उपरोक्त विषय पर मुझे आपको नियन्त्रक मुद्रण तथा लेखन सामग्री विभाग हिमाचल प्रदेश से प्राप्त पत्र सं० पी. एण्ड एस 3/2014 (दुलाई) दिनांक 05/08/2015 की छाया प्रति अनुलग्नक सहित संलग्न करते हुए मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि आप मामले पर आवश्यक कार्यवाही करवाने की कृपा करें।

भवदीय,

| | |
|-------------|--------|
| P. A. Call | 518386 |
| DHE..... | |
| 10 SEP 2015 | |
| Branch | E-I |

अतिरिक्त सचिव (शिक्षा)
हिमाचल प्रदेश सरकार।


Sh. G. N. Sharma
14/8

शिक्षा निदेशालय उच्चतर
हिमाचल प्रदेश, शिमला



पृष्ठांकन संख्या: ई0 डी0एन0(1)बी(15)1/2009-दिनांक
सुचनार्थ एवं अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

- 1 अतिरिक्त मुख्य सचिव शिक्षा हिमाचल प्रदेश सरकार शिमला-2 आपके प:
संख्या:ई0डी0एन0-बी-एफ(10)7/2014 दिनांक 09.09.2015 के संदर्भ में।
- 2 नियन्त्रक, मुद्रण तथा लेखन सामग्री विभाग हिमाचल प्रदेश।
- 3 अति0 शिक्षा निदेशक(प्र0)/कालेज/स्कूल शिक्षा निदेशालय उच्च. हि0प्र0।
- 4 संयुक्त शिक्षा निदेशक का0-1 / का0-11. शिक्षा निदेशालय उच्च. हि0प्र0।
- 5 संयुक्त नियंत्रक (वि0 एवं लेखा). शिक्षा निदेशालय उच्च. हि0प्र0।
- 6 उप निदेशक (उच्च)/ सहायक शिक्षा निदेशालय (उच्च) शिक्षा निदेशालय उच्च. हि0 प्र0।
- 7 समस्त प्राचार्य रा0 महा0 विद्यालय हि0प्र0।
- 8 समस्त उप निदेशक. हि0प्र0 अग्रिम कार्यवाही हेतु।
- 9 समस्त प्रधानाचार्य रा0व0मा0पा0/ मुख्याध्याक रा0उ0 पा0 हि0प्र0।
- 10 निजी सचिव. शिक्षा निदेशालय (उच्च) हि0प्र0।
- 11 तकनीकी अधिकारी शिक्षा निदेशालय (उच्च) वेब साईट अप-डेट करने हेतु।
- 12 समस्त अधीक्षक शिक्षा निदेशालय (उच्च) हि0प्र0।
- 13 अधीक्षक भवन एवं पैनश शाखा उपरोक्त मामले पर आगामी कार्यवाही करें।
- 10 रक्षक नस्ति।


शिक्षा निदेशक (उच्च)
हिमाचल प्रदेश

IT cell

संख्या: पी.एण्ड एस. 3/2014 (दुलाई) -
हिमाचल प्रदेश सरकार
मुद्रण तथा लेखन सामग्री विभाग

सेवा में

1. प्रधान सचिव(सामान्य प्रशासन),
हिमाचल प्रदेश सरकार, शिमला-171002.
2. समस्त विभागाध्यक्ष, हिमाचल प्रदेश ।
3. समस्त बोर्ड/सार्वजनिक उपक्रम,
हिमाचल प्रदेश ।
4. समस्त मण्डलायुक्त, हिमाचल प्रदेश ।
5. समस्त जिलाधीश, हिमाचल प्रदेश ।
6. समस्त मांगकर्ता अधिकारी, हिमाचल प्रदेश ।
7. समस्त भण्डारी,
मुद्रण तथा लेखन सामग्री विभाग, हि0प्र0, शिमला-5.

दिनांक, शिमला-171005,

जुलाई, 2015.

विषय:-

दुलाई दर टेके की अवधि बढ़ाने बारे ।

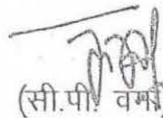
महोदय,

उपरोक्त विषय पर इस विभाग के पत्र दिनांक 12-08-2014 की निरन्तरता में सूचित किया जाता है कि सर्वश्री सोहेल अहमद, दुलाई टेकेदार, गली नम्बर-3, मिडल बाजार, शिमला-171001 के दुलाई दर टेके की अवधि को वर्ष 2015-2016 तक बढ़ाया गया है । उक्त दर टेके की वैधता दिनांक 10-08-2016 या अगले वर्ष के दर टेके को अन्तिम रूप देने तक रहेगी ।

अतः आपसे अनुरोध है कि उक्त टेकेदार से करवाये गये कार्य का भुगतान वर्ष, 2014-15 के प्रपत्र-1 से 111 पर अनुमोदित दरों के आधार पर किया जाये ।

भवदीय,

संलग्न : प्रपत्र-1 से 111 ।

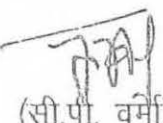

(सी.पी. वर्मा)

नियन्त्रक

05 जुलाई, 2015.

पृष्ठांकन संख्या:- यथोपरि:- 1175 दिनांक, शिमला-5.

प्रतिलिपि सर्वश्री सोहेल अहमद, दुलाई टेकेदार, गली नम्बर-3, मिडल बाजार, शिमला-171001 को सूचनार्थ प्रेषित है ।


(सी.पी. वर्मा)

नियन्त्रक

27/8/15
S.P. Verma

27/8
S.P. Verma

4

65

CONTROLLER, PRINTING AND STATIONERY DEPARTMENT
HIMACHAL PRADESH, SHIMLA-171005

Approved Rates of labour charges for the year 2014-15 applicable from 11-8-2014 to 10-8-2015 or till the finalization of next year Contract whichever is later of Sh. Suhail Ahmad, Gali No. 3, Middle Bazar, Shimla-171001.

PROFORMA-I

Rates of carriage of bales/bundles of Writing & Printing Paper, Stationery and Printed material etc. including stacking in the concerned stores/godowns of other departments as well as in the H.P. Govt. Press at Ghora Chowki, Shimla-171005 from the under mentioned place or vice-versa.

| Sl. No. | Name of Place/Station | Rates per Quintal | |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| | | In Figures | In Words |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | (a) Railway Station, Vidhan Sabha, Old Bus Stand. | 00.00 | Zero |
| | (b) -----do----- Heavy Consignments above 1 Qtl. to 5 Qtls. | 00.00 | Zero |
| 2. | D.C. Office, Lower Bazar, any Transport Company situated in Shimla, Lakkar Bazar, Mall Road. | 00.00 | Zero |
| 3. | (a) Govt. of India Press, Tutikandi, Chauri Maidan, ISBT. | 00.00 | Zero |
| | (b) -----do----- Heavy Consignments above 1 Qtl. to 5 Qtls. | 00.00 | Zero |
| 4. | U.S. Club, High Court/ Willow Bank | 00.00 | Zero |
| 5. | Chhota Shimla/Kanlog/Vikas Nagar/ Kasumpti/ S.D.A. Complex. | 00.00 | Zero |
| 6. | Old Motor Barrier, Kacchi Ghati. | 00.00 | Zero |
| 7. | District Courts Chakkar- | 00.00 | Zero |
| 8. | H.P. University, Summer Hill, Shimla | 00.00 | Zero |
| 9. | Sanjauli, Dhalli, Bhatta Kufar | 00.00 | Zero |
| 10. | Packing and Sewing of Bundles in the Press. Rate per Bundle. | 00.00 | Zero |

PROFORMA-II

| Sl. No. | DESCRIPTION OF WORK | Rates per Quintal | |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| | | In Figures | In Words |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Loading/Unloading of Truck/Rly. Wagon at Bus Stand/Winter Field Railway Station. | 00.00 | Zero |
| | (i) Bales/bundles upto 1 quintal each | | |
| | (ii) -do- above 1 Qtl. to 5 Qtl. each | 00.00 | Zero |
| | (iii) -do- above 5 Qtl. to 10 Qtl. each | 00.00 | Zero |
| | (iv) -do- above 10 Qtl. each | 00.00 | Zero |
| 2. | Loading/Unloading of Trucks at Time Keeper's office of 'A' Block including carriage and stacking of bales/bundles upto One Qtl. in the Godowns/Stores of same block. | 07.00 | Rs. Seven |
| 3. | Loading/Unloading of Trucks at Time Keeper's office of "A" Block including carriage and stacking of bales/bundles upto One Qtl. in the Godowns/Stores of B block. | 00.00 | Zero |
| 4. | Loading/Unloading of paper Reels/Machinery/Bundles weighing above 1 Qtl. to 5 Qtl. including carriage and stacking in the Godown/stores at Ghora Chowki. | 00.00 | Zero |
| 5. | Loading/Unloading of heavy Consignments containing package/ Machinery above 5 Qtls. to 10 Qtls. at Ghora Chowki and their carriage upto Godown/Stores/Machines Rooms. | 00.00 | Zero |
| 6. | Loading/Unloading of Heavy Machinery Weighing above 10 Qtls. each including carriage upto concerned Machine Room/ Erection Site. | 00.00 | Zero |
| 7. | Loading/Unloading of Truck Near Central Heating Plant room including carriage and stacking of bales/bundles upto one quintal in Stores of 'B' Block. | 7.00 | Rs. Seven |
| 8. | Loading/Unloading of vehicles in front of Girraj office door including carriage and stacking of bundles upto one Quintal in Stores of 'A' Block. | 07.00 | Rs. Seven |
| 9. | Loading/Unloading of vehicles in front of Girraj office door including carriage and stacking of bundles upto one Quintal in Stores of 'B' Block. | 07.00 | Rs. Seven |

5

PROFORMA-III

CARRIAGE AND STACKING OF PAPER BALES/STATIONERY ARTICLES/ BUNDLES/ PRINTED FORMS/PAPER REELS ETC. FROM :-

| Sl. No. | DESCRIPTION OF WORK | Rates per Quintal | |
|---------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | | Bundles upto 1 quintal | Machinery/Bundles, Reels etc. above 1 quintal each |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | One room to another room under the same roof. | 35.00 Rs. Thirty Five | 00.00 Zero |
| 2. | "A" Block to "B" Block or vice-versa | 13.00 Rs. Thirteen | 00.00 Zero |
| 3. | Ground Floor to 1st Floor or vice-versa. | 00.00 Zero | 00.00 Zero |
| 4. | Ground Floor to 2nd Floor or vice-versa. | 00.00 Zero | 39.00 Rs. Thirty nine |
| 5. | Ground Floor to 3rd Floor or vice-versa. | 00.00 Zero | 00.00 Zero |
| 6. | Ground Floor to 4th Floor or vice-versa. | 00.00 Zero | 00.00 Zero |
| 7. | Ground Floor to 5th Floor or vice-versa. | 00.00 Zero | 00.00 Zero |
| 8. | Weighing of bales/bundles after bringing from store. | | |
| | (I) Rate per bundle. | 00.00 Zero | 00.00 Zero |
| | (II) Rate per bale. | 00.00 Zero | 00.00 Zero |
| 9. | Rate per day for casual Mazdoor. | Minimum wages as fixed by Finance Department and followed by DC. | Minimum wages as fixed by Finance Department and followed by DC. |

6

Endst. No.P&S.9/2013(Carriage)- Dated, Shimla-171005, the _____th August, 2014.

Copy forwarded for information and necessary action to:-

1. The Principal Secretary (SAD) to the Government of Himachal Pradesh, Shimla-2
2. The Secretary (P&S) to the Government of Himachal Pradesh, Shimla-2
3. All the Divisional Commissioner, Himachal Pradesh.
4. All the Deputy Commissioner, Himachal Pradesh.
5. All the Heads of Department, Himachal Pradesh.
6. All the Indenting Officer, Himachal Pradesh.
7. All the Storekeepers, Printing and Stationery Deptt. HP, Shimla-5
8. Sh. Suhail Ahmad, Gali No. 3, Middle Bazar, Shimla-171001.

Control
Printing and Stationery Department
Himachal Pradesh, Shimla-171005.